

# 國立暨南國際大學社會參與學習課程實施要點

(修正條文對照表)

| 修正條文                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 現行條文                                                                                                                                                                                                                                                            | 說明                                                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| <p>二、本校社會參與學習課程包含：<del>服務學習與社會參與式課程兩類</del>，<u>課程內容由授課老師訂定，惟不得有勞作服務。教學內容應結合「專業知識」與「議題脈絡」，授課教師於課程設計中選擇特定議題（場域）並連結利害關係人（團體），規劃學生實際進行議題（場域）觀察、參與、互動或實作等。</u></p> <p><del>（一）服務學習課程為通識教育共同課程，必修1學分，分上或下學期修課，每學期各1學分，每學期課程以36小時為原則，課程內容得包含文本閱讀、服務實作、實地參訪、演講或上課等，內容由授課老師訂定，惟課程內容不得有勞作服務。</del></p> | <p>二、本校社會參與學習課程包含：<u>服務學習與社會參與式課程兩類。</u></p> <p><u>（一）服務學習課程為通識教育共同課程，必修1學分，分上或下學期修課，每學期各1學分，每學期課程以36小時為原則，課程內容得包含文本閱讀、服務實作、實地參訪、演講或上課等，內容由授課老師訂定，惟課程內容不得有勞作服務。</u></p> <p><u>（二）社會參與式課程為結合「專業知識」與「議題脈絡」之課程，授課教師於課程設計中選擇特定議題（場域）並連結利害關係人（團體），規劃學生實際進行議題</u></p> | <p>保留社會參與學習課程的核心教學理念，並針對114學年度入學學生修業規則的調整，進行相應的文字修正。</p> |

|                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                    |                                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| <p><del>(二)社會參與式課程為結合「專業知識」與「議題脈絡」之課程，授課教師於課程設計中選擇特定議題（場域）並連結利害關係人（團體），規劃學生實際進行議題（場域）觀察、參與、互動或實作等，進而深化學生對專業知識之理解與思辨，並啟發學生對公共議題之問題意識、行動構想與持續行動。</del></p>   | <p><u>（場域）觀察、參與、互動或實作等，進而深化學生對專業知識之理解與思辨，並啟發學生對公共議題之問題意識、行動構想與持續行動。</u></p>                                                                        |                                                 |
| <p>三、學生因故不能出席社會參與學習課程，應依「國立暨南國際大學學生請假規則」辦理，並於三天前向授課老師辦理請假手續。學生若已安排<del>服務課程</del>實作，學生也應聯繫<del>服務合作</del>機構，告知請假。未經請假或請假未准而缺席者，以曠課論，曠課達四次，該學期成績以不及格計，必</p> | <p>三、學生因故不能出席社會參與學習課程，應依「國立暨南國際大學學生請假規則」辦理，並於三天前向授課老師辦理請假手續。學生若已安排<u>服務實作</u>，學生也應<u>聯繫服務機構</u>，告知請假。未經請假或請假未准而缺席者，以曠課論，曠課達四次，該學期成績以不及格計，必須重修。</p> | <p>確立活動為課程設計中的教學實作內容，而非一般義務性服務或志工活動，符合教學本質。</p> |

|                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                  |                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| 須重修。                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                  |                                           |
| <p>四、身心障礙或特殊情況之學生修習課程，授課老師得依<u>其個別能力、特質及需求實施課程調整與評量及格基準</u>。<u>實際狀況進行適當調配</u>。<u>授課老師如認為學生不適任或無法勝任服務實作，得經系主任同意，並送「社會參與學習課程推動委員會」審查通過者，得予免修本課程。</u></p>                                                          | <p>四、身心障礙或特殊情況之學生修習課程，授課老師得依<u>實際狀況進行適當調配</u>。授課老師如認為學生<u>不適任或無法勝任服務實作，得經系主任同意，並送「社會參與學習課程推動委員會」審查通過者，得予免修本課程。</u></p>                                                                                           | <p>調整課程與評量標準，確保學生在公平與合理條件下仍可參與課程學習。</p>   |
| <p>六、社會參與<u>學習課程</u>補助申請時程及評選方式：每學年分兩次辦理<u>申請，第一學期為六月底前，第二學期為十二月底前</u>。申請者應於<u>公告規定</u>申請期限內，研提申請書(含課程大綱與場域合作意向書)送交本中心彙整，並提送推動委員會進行審核，必要時得邀請校內(外)專家學者協助審查或提供諮詢，並由本中心公告。</p> <p>補助原則、項目及標準：</p> <p>(一)每門課程為一</p> | <p>六、<u>社會參與補助</u>申請時程及評選方式：每學年分兩次辦理<u>申請，第一學期為六月底前、第二學期為十二月底前</u>。申請者應於<u>規定申請期限內</u>，研提申請書(含課程大綱與場域合作意向書)送交本中心彙整，並提送推動委員會進行審核，必要時得邀請校內(外)專家學者協助審查或提供諮詢，並由本中心公告。</p> <p>補助原則、項目及標準：</p> <p>(一)每門課程為一案，每位教師每</p> | <p>因應學年度規劃變化、行政流程調整等因素，調整補助申請時程之敘述方式。</p> |

|                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                     |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <p>案，每位教師每學期至多申請兩案，合班授課之教師得依比例計算。</p> <p>(二)為增進學生課程學習成效，授課教師應遴選1位學業成績優異學生擔任課程同儕顧問，除協助教師課程推動增進教學品質外，亦可輔導該門修課學生課業學習。</p> <p>1.擔任課程同儕顧問之學生前一學期學業成績應達85分以上(或班級排名前二分之一)、操行成績在85分以上，並提供前一學期成績單。</p> <p>2.獎勵金之發放方式：每一學期每一門課發給四個月，每月14個小時的獎</p> | <p>學期至多申請兩案，合班授課之教師得依比例計算。</p> <p>(二)為增進學生課程學習成效，授課教師應遴選1位學業成績優異學生擔任課程同儕顧問，除協助教師課程推動增進教學品質外，亦可輔導該門修課學生課業學習。</p> <p>1.擔任課程同儕顧問之學生前一學期學業成績應達85分以上(或班級排名前二分之一)、操行成績在85分以上，並提供前一學期成績單。</p> <p>2.獎勵金之發放方式：每一學期每一門課發給四個月，每月14個小時的獎勵金。</p> |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|                                                                                                                            |                                                                                                                 |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <p>勵金。</p> <p>(三)基於避免重複補助原則，如以同一或類似申請計畫書申請並已獲本校其他項目補助者，將不再重複補助。</p> <p>(四)於課程結束後一個月內，繳交課程成果報告電子檔及書面資料，且配合本中心舉辦之相關成果發表。</p> | <p>(三)基於避免重複補助原則，如以同一或類似申請計畫書申請並已獲本校其他項目補助者，將不再重複補助。</p> <p>(四)於課程結束後一個月內，繳交課程成果報告電子檔及書面資料，且配合本中心舉辦之相關成果發表。</p> |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

## 國立暨南國際大學社會參與學習課程實施要點

民國 112 年 11 月 15 日 112 學年度第 1 學期第 2 次通識教育中心(系級)課程委員會議訂定  
民國 112 年 11 月 20 日 112 學年度第 1 學期第 2 次通識教育中心(院級)課程委員會議通過  
民國 113 年 1 月 10 日 112 學年第 3 次教務會議通過  
民國 113 年 3 月 28 日 112 學年度第 2 學期第 4 次通識教育中心(系級)課程委員會議修訂  
民國 113 年 4 月 29 日 112 學年度第 2 學期第 5 次通識教育中心(系級)課程委員會議修訂  
民國 113 年 5 月 2 日 112 學年度第 2 學期第 4 次通識教育中心(院級)課程委員會議修訂  
民國 113 年 5 月 29 日 112 學年度第 7 次教務會議修正通過  
民國 113 年 11 月 18 日 113 學年度第 1 學期第 2 次通識教育中心(系級)課程委員會議修訂  
民國 113 年 11 月 20 日 113 學年度第 1 學期第 2 次通識教育中心(院級)課程委員會議修訂  
民國 113 年 12 月 25 日 113 學年度第 3 次教務會議修正通過  
民國 114 年 4 月 28 日 113 學年度第 5 次通識教育中心(系級)課程委員會議修訂  
民國 114 年 4 月 30 日 113 學年度第 5 次通識教育中心(院級)課程委員會議修訂  
民國 114 年 5 月 7 日 113 學年度第 6 次教務會議修正通過

- 一、國立暨南國際大學（以下簡稱本校）為建立學生熱心社會公益、服務社群理念，培育開闊視野、關懷在地、社會實踐與創新創意之人才，引導學生運用課程知識參與公共議題，藉以增進社會創新實踐能量，落實大學社會責任。特訂定社會參與學習課程實施要點（以下簡稱本要點）。
- 二、本校社會參與學習課程包含服務學習與社會參與式課程兩類，課程內容由授課老師訂定，惟不得有勞作服務。教學內容應結合「專業知識」與「議題脈絡」，授課教師於課程設計中選擇特定議題（場域）並連結利害關係人（團體），規劃學生實際進行議題（場域）觀察、參與、互動或實作等。
- 三、學生因故不能出席社會參與學習課程，應依「國立暨南國際大學學生請假規則」辦理，並於三天前向授課老師辦理請假手續。學生若已安排課程實作，學生也應聯繫合作機構，告知請假。未經請假或請假未准而缺席者，以曠課論，曠課達四次，該學期成績以不及格計，必須重修。
- 四、身心障礙或特殊情況之學生修習課程，授課老師得依其個別能力、特質及需求實施課程調整與評量及格基準。
- 五、通識教育中心（以下簡稱本中心）成立社會參與學習課程推動委員會（以下簡稱推動委員會），每學期至少召開一次，由本中心主任擔任召集人，成員包括本中心各組組長、各院教師一位（若學院或中心編制內專任教師未達十五人，得合併計算推薦名額）、二位校外委員。須有二分之一以上委員出席方得開會；議案之議決以共識決為原則，必要時再採以出席委員過半數同意議決。
- 六、社會參與學習課程補助申請時程及評選方式：每學年分兩次辦理。申請者應於公告申請期限內，研提申請書（含課程大綱與場域合作意向書）送交本中心彙整，並提送推動委員會進行審核，必要時得邀請校內(外)專家學者協助審查或提供諮詢，並由本中心公告。  
補助原則、項目及標準：  
(一)每門課程為一案，每位教師每學期至多申請兩案，合班授課之教師得依比例計算。  
(二)為增進學生課程學習成效，授課教師應遴選 1 位學業成績優異學生擔任課程同儕顧問，除協助教師課程推動增進教學品質外，亦可輔導該門修課學生課業學習。  
1.擔任課程同儕顧問之學生前一學期學業成績應達 85 分以上(或班級排名前二分之一)、操行成績在 85 分以上，並提供前一學期成績單。  
2.獎勵金之發放方式：每一學期每一門課發給四個月，每月 14 個小時的獎勵金。

- (三)基於避免重複補助原則，如以同一或類似申請計畫書申請並已獲本校其他項目補助者，將不再重複補助。
- (四)於課程結束後一個月內，繳交課程成果報告電子檔及書面資料，且配合本中心舉辦之相關成果發表。

七、經費來源：

- (一)通過審查之課程申請案，其補助經費以教育部相關計畫經費優先支應；若經費不足時，得由本中心相關經費支應。
- (二)每學期補助課程數，由本中心視當年度課程經費訂定補助課程數上限，每門課程經費補助至多三萬元。因故無法開課成班者，雖評選通過仍不予經費補助。

八、本要點經教務會議通過後實施。

國立暨南國際大學\_\_\_\_學年度 第\_\_\_\_學期

社會參與學習課程補助申請書

申請日期：民國\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

|        |                                                                                                                                                            |                                                                               |        |  |     |     |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|--------|--|-----|-----|
| 申請資訊   | 申請人姓名                                                                                                                                                      |                                                                               | 職稱     |  | 單位  |     |
|        | 電話                                                                                                                                                         |                                                                               | E-mail |  |     |     |
| 課程基本資訊 | 開課單位                                                                                                                                                       | 課程名稱（課號）                                                                      |        |  |     | 學分數 |
|        |                                                                                                                                                            |                                                                               |        |  |     |     |
|        | 開課學期                                                                                                                                                       | 預計修課人數                                                                        |        |  | 必選修 |     |
|        |                                                                                                                                                            |                                                                               |        |  |     |     |
|        | 授課教師                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> 獨立開課 <input type="checkbox"/> 2位教師以上合開課程<br>(教師姓名： ) |        |  |     |     |
|        | <input type="checkbox"/> 修課學生數30人（含）以上<br><input type="checkbox"/> 合作場域1個以上（課程於每一場域授課至少需6小時）<br><input type="checkbox"/> 課程內容包含創新、創業或就業能力培養（課程包含其中一面向即可勾選） |                                                                               |        |  |     |     |
| 課程目標   |                                                                                                                                                            |                                                                               |        |  |     |     |
| 授課方式   |                                                                                                                                                            |                                                                               |        |  |     |     |



|                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 社會參與之議題（或場域）說明（請參酌對應SDGs進行說明） | 聯合國永續發展目標（SDGs）（建議勾選1至2項）<br><input type="checkbox"/> SDGs 1 終結貧窮 <input type="checkbox"/> SDGs 2 消除飢餓 <input type="checkbox"/> SDGs 3 健康與福祉 <input type="checkbox"/> SDGs 4 優質教育<br><input type="checkbox"/> SDGs 5 性別平權 <input type="checkbox"/> SDGs 6 淨水及衛生 <input type="checkbox"/> SDGs 7 可負擔的永續潔淨能源<br><input type="checkbox"/> SDGs 8 良好工作及經濟成長 <input type="checkbox"/> SDGs 9 工業化、創新及基礎建設<br><input type="checkbox"/> SDGs 10 消弭不平等 <input type="checkbox"/> SDGs 11 永續城鄉<br><input type="checkbox"/> SDGs 12 負責任的生產及消費 <input type="checkbox"/> SDGs 13 氣候變遷對策<br><input type="checkbox"/> SDGs 14 保育海洋生態 <input type="checkbox"/> SDGs 15 保育陸域生態<br><input type="checkbox"/> SDGs 16 和平、正義與健全制度 <input type="checkbox"/> SDGs 17 多元夥伴關係<br><br>綜合說明： |
| 類型(可複選請擇一)                    | <input type="checkbox"/> 人文關懷類 <input type="checkbox"/> 活動規劃類<br><input type="checkbox"/> 科技創新類 <input type="checkbox"/> 學習輔導類<br><input type="checkbox"/> 醫療照顧類                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 資訊科技連結性                       | <input type="checkbox"/> 數據分析(例如：Google Analytics、Edpuzzle)<br><input type="checkbox"/> 線上協作工具(例如：Google Docs、Microsoft Teams、Slack)<br><input type="checkbox"/> 數位學習平台(例如：磨課師MOE MOOCs)<br><input type="checkbox"/> 程式設計<br><input type="checkbox"/> 虛擬實境（VR）或擴增實境（AR）應用<br><input type="checkbox"/> 數據分析<br><input type="checkbox"/> 生成式AI<br><input type="checkbox"/> 其他：                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

|                         |                                                                                                                                                                                                                          |
|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>教學進度安排<br/>與社參週次</p> | <p>(請概述每週內容，並檢附課程大綱)</p> <p>第01週</p> <p>第02週</p> <p>第03週</p> <p>第04週</p> <p>第05週</p> <p>第06週</p> <p>第07週</p> <p>第08週</p> <p>第09週</p> <p>第10週</p> <p>第11週</p> <p>第12週</p> <p>第13週</p> <p>第14週</p> <p>第15週</p> <p>第16週</p> |
| <p>TA協助事項</p>           |                                                                                                                                                                                                                          |
| <p>教學成效評估<br/>作法</p>    |                                                                                                                                                                                                                          |

|        |              |               |    |     |      |             |
|--------|--------------|---------------|----|-----|------|-------------|
| 經費配置說明 | 項目           | 用途            | 單價 | 單位  | 總計金額 | 備註          |
|        | 餐飲費          |               |    |     |      |             |
|        | 教材費          |               |    |     |      |             |
|        | 講師鐘點費        |               |    |     |      |             |
|        | 同儕獎勵金費       | 協助學生課業輔導      | 時薪 | 14H |      | 時薪*14H*4 個月 |
|        | 總計           | 共_____元       |    |     |      |             |
|        | (若表格不足請自行增列) |               |    |     |      |             |
| 申請人    |              | 開課系所/<br>單位主管 |    |     |      |             |
| 審核結果   |              |               |    |     |      |             |

## 場域（機構或組織）合作意向書

立意向書人

教師姓名（以下簡稱甲方）

合作場域負責人（以下簡稱乙方）

### 壹、權利義務

- 一、 甲方於國立暨南國際大學任教「課程名稱」，本課程為社會參與學習課程，以教學目標為基礎，結合「專業知識」與「議題脈絡」。
- 二、 本課程將於課程實作期間與乙方共同合作，連結場域專業知識與場域實作學習，實際進行議題（場域）觀察、參與、互動或實作等，進而深化學生對專業知識之理解與思辨，並啟發學生對公共議題之問題意識、行動構想與持續行動。
- 三、 乙方須善盡合作場域內外之管理、安全、清潔、維護責任。

貳、 合作時間：      年      月      日 至      年      月      日

參、 本場域合作意向書一式二份，由甲乙雙方各持一份存照。

立意向書人

甲 方：

乙 方：

任職單位/職稱：

任職單位/職稱：

電 話：

電 話：

中華民國

年

月

日