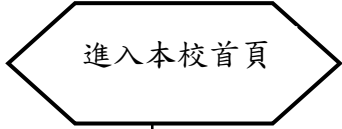
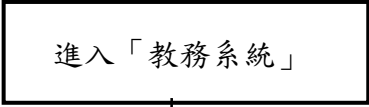
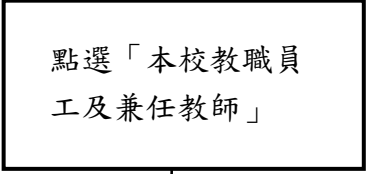
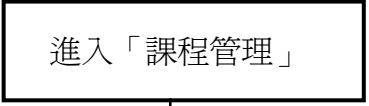
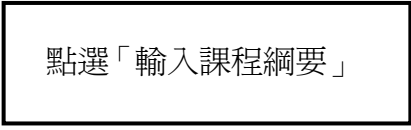
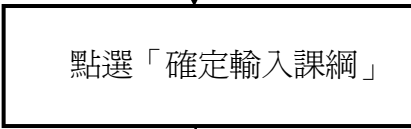



國立暨南國際大學教務處

文件編號		文件名稱	版本	
制定單位	課務組	課程綱要輸入教務系統程序	頁數	1/1

1. 目的：提供專兼任教師輸入課程綱要作業程序。
2. 依據：國立暨南國際大學教師編寫任教科目課程綱要注意事項。
3. 適用：本校專兼任教師。
4. 流程圖：

權責	作業流程	作業內容	使用表單
本校專兼任教師		本校首頁網址： www.ncnu.edu.tw	
本校專兼任教師			
本校專兼任教師		<ol style="list-style-type: none"> 1. 輸入教師身份證字號：英文字母須大寫，本校新任專兼任教師請先與課務組聯絡，以便確認教師資料檔已建立。 2. 輸入密碼：首次使用本系統者請輸入身分證字號，進入後再更改新建個人密碼。 	
本校專兼任教師		將擬輸入課程綱要之課程點選(反白)	
本校專兼任教師		依課程綱要項目輸入課綱(或將已編輯完成之文字檔以Ctrl+C複製再以Ctrl+V貼上)	
本校專兼任教師		輸入(或貼上)完畢後一定要點選「確定輸入課綱」，如此始將資料完成輸入，並完成確定將資料儲存。	
		請至「查詢課程」查詢輸入情形。	